



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Reunião do Conselho Fiscal

ATA nº 09/2018 – Reunião Ordinária do Conselho Fiscal

No dia 27 de julho de 2018, às 13h30min, na sede do Ituprev, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itu, estado de São Paulo. Presentes os membros do Conselho Fiscal, Marinete Barbierato, Mercedes Genebra, Paulo Bicudo, Silvia Carlini e Zélia Pereira. Presentes os convidados, Luiz Carlos Brenha (Superintendente), Kiara Berni (Diretora Financeira), Teresa Peixoto (Diretora Administrativa) e Christiane Serralha (Assessora), conforme assinaturas constantes da presente. **ORDEM DO DIA – DELIBERAÇÕES: 1. LEITURA DA ATA Nº**

08/2018: A Ata 08/2018, de 28/06/2018 foi lida e homologada, sem ressalvas, por todos os membros do Conselho. **2. LEITURA DAS ATAS Nº 12 e 13/2018 DO CONSELHO DE**

ADMINISTRAÇÃO: As Atas 12 e 13/2018, de 25/06 e 11/07, respectivamente, foram analisadas e aprovadas, por unanimidade, sem ressalvas. Após a leitura das Atas, o Sr. Luiz Carlos atualizou o Conselho sobre o andamento dos processos jurídicos. O único processo novo foi o do Sr. Amilton Balduzzi Carlos que solicita aposentadoria especial para pessoa com deficiência, com base na Lei do RGPS. Já em relação ao processo do Sr. Paulo de Oliveira Costa, que solicita o retorno ao RPPS após ter sido transferido ao INSS sem seu consentimento, segundo consta nos autos, a juíza solicitou que fossem juntados documentos comprobatórios referentes à legalidade da transferência. O processo da Sra. Eliana Aparecida de França, que solicita aposentadoria por invalidez, foi julgado improcedente pela 1ª Vara Cível. Em referência ao processo da Sra. Zenaide Dias Dantas Correa da Silva, que pede aposentadoria especial por exercer a função de Guarda Municipal, o STJ devolveu o mesmo a 3ª Vara Cível, que já havia julgado o pedido improcedente. Na sequência, falou sobre falou sobre o relatório Indicador de Situação Previdenciária, apurado no primeiro semestre de 2018. Com base no último Censo do IBGE, de 2010, existiam 5.565 Municípios no Brasil, desses, 37,90% possuem Regime Próprio de Previdência Social - RPPS para seus servidores públicos titulares de cargos efetivos. O Indicador de Situação Previdenciária é calculado com base em três grupos de informações, organizados nos seguintes temas centrais: Conformidade, Equilíbrio e Transparência. A pontuação do Indicador de Situação Previdenciária varia entre 0 (mínimo) e 1 (máximo). O objetivo do grupo “Conformidade” é comparar a situação dos RPPS no tocante ao cumprimento das normas gerais de organização e funcionamento. O objetivo do grupo “Equilíbrio” é comparar a situação financeira e atuarial dos RPPS, com a utilização dos dados informados nos Demonstrativos de Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA, Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR, nos Termos de Acordo de Parcelamento e no Demonstrativo da Receita Corrente Líquida. O grupo “Transparência” tem por objetivo avaliar o grau de atendimento, pelos entes federativos da obrigação de encaminhar informações à Secretaria de Previdência, por meio do Sistema de Informações dos RPPS - CADPREV, possibilitando a consulta pública pelos segurados e pela sociedade. Na média nacional, o Estado de SP ficou em 9º lugar com o ISP de 0,682, já o Município de Itu obteve o índice de 0,828, ficando em 339ª na classificação nacional e em 38º lugar no Estado. O Sr. Superintendente ressaltou que, após comparação dos índices do grupo (4) onde Itu pertence (entre 100 mil e 400 mil habitantes), verificou-se que a nota do indicador do município não foi superior por conta do parcelamento e reparcelamento da Prefeitura com o Ente, mesmo que esses estejam sendo pagos em dia atualmente. Dando continuidade, o Sr. Luiz Carlos ratificou a satisfação em receber, em nome do ITUPREV, da Câmara de Vereadores, a Moção de Congratulação pela implantação do Projeto Começar de Novo. Ressaltou a importância do projeto para os servidores, assim como a participação de todos para a concretização do mesmo. Declarou, ainda, que também foi homenageado com uma Moção do Congratulação pela realização do 14º Congresso Estadual e Intercâmbio Internacional de Previdência da APEPREM em Itu. **3. ANÁLISE DE HOMOLOGAÇÃO DE**

CONTRATO: A Sra. Teresa apresentou ao colegiado os processos: A) 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 005/2017, constante do Processo de Compras nº 020/2017, com a empresa Alvalimp – Limpeza, Portaria e Serviços Ltda - ME, pelo período de mais 12 meses, com reajuste de 3%, totalizando o valor de R\$ 21.401,34 (R\$ 1.783,44/mês). A diretora informou, ainda, que a prestação do serviço voltará a ser realizada 3 dias por semana; B) Processo de



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Compras nº 045/2018 – Processo Licitatório nº 0221/2018, que trata da licitação na modalidade pregão presencial (nº 001/2018), para a contratação de empresa especializada em contabilidade pública/previdenciária, consultoria e assessoria contábil. A GAP Consultoria Contábil Ltda, única presente, foi a vencedora do certame, com valor global de R\$ 28.800,00 (R\$ 2.400/mês), pelo período de 12 meses a partir de 03/07/2018 (Contrato nº 006/2018). Não houve nenhuma objeção/observação, por parte dos conselheiros, na homologação dos referidos contratos.

4. ANÁLISE DE HOMOLOGAÇÃO DE BENEFÍCIOS: Os conselheiros analisaram as homologações dos benefícios: A) Processo nº 0154/2018, de aposentadoria voluntária por idade da servidora Maria Nilza da Silva, com proventos de R\$ 1.049,57, benefício nº 02.0154.2018.0006, Portaria nº 0184/2018 ; B) Processo nº 0236/2018, de aposentadoria voluntária por idade da servidora Rita de Fatima Garcia, com proventos de R\$ 954,00, benefício nº 02.0236.2018.0007, Portaria nº 0185/2018; C) Processo nº 0244/2018, de aposentadoria por tempo de contribuição e idade da servidora Josilene Silva, com proventos de R\$ 1.743,04, benefício nº 01.0244.2018.0013, Portaria nº 0186/2018; D) Processo nº 0437/2015, de aposentadoria voluntária por idade do servidor Vilson Antônio Pereira, com proventos de R\$ 954,00, benefício nº 02.0437.2018.0008, Portaria nº 0199/2018; E) Processo nº 0272/2018, de aposentadoria por idade da servidora Maria Arlete de Moura, com proventos de R\$ 954,00, benefício nº 02.0272.2018.0010, Portaria nº 210/2018; F) Processo nº 321/2018, de pensão por morte do servidor Jorge Roberto do Nascimento, para a única beneficiária (cônjuge – Ivone Faria do Nascimento, em caráter vitalício) com proventos de R\$ 1.004,74, benefício nº 07.0321.2018.0006, Portaria nº 0207/2018; G) Processo nº 317/2018, de pensão por morte do servidor Carlos Alberto Abriatta, para a única beneficiária (cônjuge – Maria Salete Chagas Abriatta, em caráter vitalício) com proventos de R\$ 6.957,07, benefício nº 07.0317.2018.0007, Portaria nº 0208/2018. Não houve nenhuma observação/objeção, por parte dos conselheiros, nas homologações de benefícios.

5. PRESTAÇÃO DE CONTAS – JUNHO/2018: A Sra. Kiara apresentou ao Conselho o Balancete da Receita, Balancete da Despesa, Boletim de Caixa, Demonstração das Aplicações e Investimentos, Extrato da posição bancária e Extrato Mensal de Investimentos com enquadramento na Resolução 3.922 e alterações. Com base nas análises efetuadas, o Conselho é de opinião unânime de que os relatórios contábeis apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 30/06/2018. O Patrimônio na ocasião era de R\$ 272.898.957,59, correspondente a uma evolução de 8,9%, no ano. Em comparação com a meta atuarial (1,92% mês e 5,55% ano), a carteira teve uma rentabilidade de -0,44% no mês e 1,18% no ano. A rentabilidade líquida acumulada desde o início do ano foi de R\$ 2.605.247,46. Quanto à taxa de administração, a evolução patrimonial no mesmo período foi de 8,5%, tendo como patrimônio líquido em 30/06 o saldo de R\$ 8.203.223,56. A Sra. Kiara informou ainda que os acordos de parcelamento nºs 058 e 060 estão sendo pagos pela Prefeitura, com multa e correções previstas, no dia do vencimento, honrando, portanto, com o compromisso firmado. A prestação de contas foi homologada por unanimidade, sem ressalvas.

6. CÁLCULO ATUARIAL: O Sr. Luiz Carlos apresentou ao colegiado o Relatório de Avaliação Atuarial realizada pelo Banco do Brasil (conforme contrato nº 15/2018), tendo como base cadastral os dados de ago/2017 e a reavaliação em dez/2017. A exigência legal da realização do estudo atuarial tem por objetivo monitorar o equilíbrio econômico-financeiro presente e futuro do Instituto, visando assegurar o cumprimento das obrigações previdenciárias. As projeções atuariais de receitas e de despesas com o pagamento de benefícios e despesas administrativas do RPPS são para o período de 75 anos, sendo os quantitativos esperados para os grupos de ativos, inativos e pensionistas pelo mesmo período. A necessidade de revisões anuais no cálculo é por conta de eventuais alterações entre o cenário projetado/esperado e a realidade, pois o estudo é realizado dentro da *visão prospectiva* de ocorrência dos fatos. Para a realização do cálculo, no que diz respeito aos parâmetros (tábua de mortalidade e sobrevivência de ativos e inválidos), foram utilizados dados do IBGE/2016 e taxa anual de juros real de 6% (meta atuarial 6% + INPC). Este estudo contemplou 3.863 segurados, sendo 3.719 ativos, 86 inativos e 58 pensionistas. O plano de custeio utilizado no cálculo é composto pelas seguintes alíquotas: 11,00% para os servidores ativos, incidentes sobre a totalidade da remuneração, 11,00% para os servidores inativos e



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV**

pensionistas, incidentes sobre a parcela do benefício que excede ao teto do RGPS e 21,41% para o município (19,30% atualmente), incidentes sobre as remunerações dos servidores ativos, a título de contribuição normal. Com o estudo atuarial, observou-se que o Instituto apresenta um déficit atuarial, relativo à geração atual, de R\$ 139.177.379,56, menos do que o previsto em 2017, pois houve a correção do valor da compensação previdenciária com o RGPS. O déficit atuarial apresentado no relatório poderá ser equacionado de duas maneiras: A) Através de aportes financeiros ao longo do período entre 2018 e 2044, sendo a primeira parcela em 2019 no valor de R\$ 10.312.467,00, tendo correção anual de 6%, e encerrando-se em 2044 com uma parcela de R\$ 13.225.037,63, ou seja, amortizando o déficit em 27 anos; B) Através de aportes financeiros entre 2018 e 2044, com aumento escalonado e juros de 6% a.a., sendo a primeira em 2019, no valor de R\$ 4.293.173,87 e a última em 2044, no montante de R\$ 28.623.485,05, amortizando o déficit em menos de 19 anos. Ambos os casos projetam um crescimento de 1% a.a. da folha salarial. O cálculo atuarial será apresentado ao Prefeito do Município assim como à Secretária de Finanças. Assim que o estudo for aprovado com a forma de custeio do plano de amortização pelo Prefeito, este será assinado pelo Superintendente e pela Presidente do colegiado. O Conselho de Administração, por unanimidade, homologou o Cálculo Atuarial, sem ressalvas. **ASSUNTOS GERAIS: 1. EVENTO APEPREM:** A Sra. Teresa lembrou a todos que o prazo para confirmar a participação no evento da APEPREM, que ocorrerá nos dias 20, 21 e 22/08, encerra-se na próxima segunda-feira (30/7). **2. PROVA CPA-10:** Após a realização do curso preparatório para a certificação CPA-10, os conselheiros foram questionados sobre o desejo de realizar a prova. A Sra. Mercedes informou que realizará a prova no mesmo dia dos conselheiros de administração Srs. Clóvis, Diego e Paiva, ou seja, em 20/09, em Sorocaba. **Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém querendo fazer uso da mesma, foram encerrados os trabalhos. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada por todos os conselheiros presentes na próxima reunião, em 27/08/2018. Nada mais havendo a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião às 17h30.

Assinaturas:

Mercedes Genebra
Presidente

Zélia Pereira
Vice-Presidente

Marinete Barbierato
Secretária

Paulo Bicudo
Conselheiro

Silvia Carlini
Conselheira

Convidados:

Luiz Carlos Brenha
Superintendente

Kiara Berni
Dir. Financeira

Teresa Peixoto
Dir. Administrativa

Christiane Serralha
Assessora