



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV**

**Reunião do Conselho Fiscal**

---

**ATA nº 13/2020 – Reunião Ordinária do Conselho Fiscal**

No dia 24 de setembro de 2020, às 14:20min, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na Cidade de Itu, Estado de São Paulo. Em razão da situação de emergência decretada pelo município, através do Decreto 3.448/2020, como medida de prevenção de contágio pela COVID-19, a reunião foi efetuada remotamente, através do aplicativo Teams. Toda a documentação objeto de análise por parte dos conselheiros foi disponibilizada em área restrita no site do ITUPREV, antecipadamente. A reunião contou com a participação remota dos membros: Silvia Carlini, Simone de Almeida, Zélia Pereira, Clóvis Arruda e David Clementino, suplente eleito, empossado nesta data. Presentes também os convidados, Luiz Brenha (Superintendente), Kiara Farias (Diretora Financeira), Rosemeire Simon (Assessora) e Silvia Feres (Chefe de Gabinete), conforme assinaturas constantes da presente. **ORDEM DO DIA – DELIBERAÇÕES: 1. LEITURA DAS ATAS Nº 12/2020 CONSELHO FISCAL), Nº 16/2020 e 17/2020 (CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO) e Nº 12/2020 e 13/2020 (COMITÊ DE INVESTIMENTOS):** A Ata 12 de 25/08/2020, deste colegiado, foi lida e homologada, sem ressalvas. As Atas 16 de 07/08/2020 e 17 de 24/08/2020 do Conselho de Administração, bem como as Atas 12 de 11/08/2020 (Extraordinária) e 13 de 18/08/2020 do Comitê de Investimentos, foram analisadas e homologadas, sem registros de ressalvas. **2. ANÁLISE DA HOMOLOGAÇÃO DE BENEFÍCIOS:** O Superintendente apresentou ao Conselho os Processos de Concessão de Benefícios: **A) PA 0328/2020** de Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade da servidora **ELAINE HEBE CARLOTA GODINHO** com proventos de R\$ 2.309,47, Portaria nº 0279/2020, benefício nº 01.0328.2020.0041; **B) PA 0631/2017** de Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade do servidor **PLÍNIO RODRIGUES DE ARRUDA FILHO**, com proventos de R\$ 5.359,24, benefício nº 01.0631.2020.0042 e Portaria 0300/2020; **C) PA 478/2020** de Pensão por morte do servidor **JOSÉ EDUARDO LACERDA DE LIMA**, concedida à sua esposa **VERA LUCIA G. DE LIMA**, em caráter vitalício com proventos de R\$ 1.210,71, benefício nº 07.0478.2020.0005, Portaria nº 0287/2020. Todas as homologações foram analisadas e aprovadas, sem ressalvas. **3. ANÁLISE DA HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATOS:** O Superintendente apresentou ao Conselho os seguintes Processos: **A) PROCESSO DE COMPRAS 0239/2020 – 1º Termo Aditivo ao CONTRATO nº 008/2020** com a empresa **TECSERVICE SERVIÇOS TÉCNICOS EIRELE**, referente ao acréscimo quantitativo do objeto e do valor de 25% do Contrato original, correspondente a 15.000 páginas adicionais, pelo valor de R\$ 1.950,00; **B) PROCESSO DE COMPRAS 052/2018 – 3º Termo Aditivo ao CONTRATO nº 007/2018** com a empresa **MEGASEG GESTÃO EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO LTDA**, no valor global de 1.920,00, pelo período de 12 meses. Todas as homologações foram analisadas e aprovadas, sem ressalvas. **4. PRESTAÇÃO DE CONTAS E EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - AGOSTO/2020:** A Diretora Financeira apresentou ao Conselho o Balancete da Receita, Balancete da Despesa, Boletim de Caixa, Demonstração das Aplicações e Investimentos, Extrato da posição bancária, bem como o Relatório Mensal de Análise, Rentabilidade e Risco dos Investimentos, com enquadramento na Resolução 3.922 e alterações. Com base



## **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV**

nas análises efetuadas, o Conselho é de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 31/08/2020. O Patrimônio na ocasião era de R\$ 507.750.694,00, incluindo os imóveis, correspondente a uma evolução de 16,31% em relação a dezembro de 2019. Os investimentos que compõem a carteira do ITUPREV apresentaram o resultado de - 0,02%, frente a uma meta de 0,83%. Analisando a rentabilidade da carteira no ano 2020 e em janelas de 12, 24 e 36 meses, o resultado aponta para uma rentabilidade positiva e acima da meta atuarial, demonstrando a importância de uma gestão de longo prazo. Quanto ao fundo de reserva da taxa de administração, o patrimônio líquido fechou este mês com o saldo de R\$ 14.143.976,93, que corresponde a uma evolução de 6,14% no ano. A Diretora informou ainda que a Prefeitura continua repassando os valores correspondentes aos acordos de parcelamento nº 058 e 060, com as correções previstas, no dia do vencimento. No que diz respeito à evolução da execução orçamentária, o Superintendente demonstrou que ingresso de Receitas Correntes acumulado até agosto foi de R\$ 69.328.108,19, enquanto o previsto era de R\$ 40.555.964,67, e o total das Despesas Orçamentárias foi de R\$ 13.310.278,20, quando o previsto era de R\$ 13.810.401,33 no mesmo período, ficando demonstrado, mais uma vez, um resultado superavitário, tanto por parte das receitas, que superaram as estimativas, quanto por parte das despesas que ficaram abaixo do previsto. A relação entre Receitas e Despesas até o mês de agosto contabilizou uma sobra orçamentária da ordem de R\$ 56.017.829,99. A prestação de contas foi examinada e aprovada, bem como as aplicações financeiras e os investimentos, tendo sido homologadas por unanimidade. **5. RENOVAÇÃO**

**DO CRP:** O Superintendente apresentou o extrato de regularidade previdenciária, que demonstra que o município está regular com todos os critérios de análise para a emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP), tendo sido devidamente renovado em 16/09/2020, com validade até 15/03/2021. **6.**

**ESTUDO ATUARIAL:** Foi apresentado pelo Superintendente o Relatório de Avaliação Atuarial 2020 – data base 2019 - elaborado pela CAIXA, onde foram explanadas as premissas básicas e os principais dados considerados para a apuração do déficit atuarial e o plano de custeio para equacionamento desse déficit no município. O cálculo propôs adotar alíquota patronal de 21,41% e alíquota de contribuição do segurado de 14%, além de uma alíquota suplementar linear de 4,39%, paga através de aportes feitos pela Prefeitura até 2054, a fim de equacionar o plano. A relação ativo X inativo apurada foi de 10,93 servidores ativos para 01 inativo e a meta atuarial considerada foi a de 5,80% + INPC. **7. RELATÓRIO DE CONTROLADORIA**

**INTERNA – 1º SEMESTRE:** O Relatório semestral da Controladoria Interna do Ituprev foi apresentado, contendo parecer que conclui pela regularidade dos procedimentos adotados nas diversas áreas do ITUPREV, no período de janeiro a junho de 2020. **ASSUNTOS GERAIS:** **A)** O Superintendente apresentou ao Conselho o Termo de Parcelamento assinado pelo servidor José Antonio de Almeida, que trata da devolução de recursos previdenciários recebidos indevidamente, conforme o prevê a Resolução nº 05 do Ituprev; **B)** Todos foram informados da exoneração do servidor Paulo Sasso do cargo de diretor administrativo, ocorrida em 31 de agosto de 2020; **C)** Os conselheiros também foram informados sobre os próximos eventos de previdência: 1) 16º Congresso Estadual de Previdência, promovido pela APEPREM, que acontecerá de forma on line e gratuito nos dias 14 e 15 de outubro/20, com inscrições já abertas no site; 2) 53º Congresso Nacional e 8º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, promovido pela



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV**

ABIPEM, programado para os dias 2, 3 e 4 de Dezembro/2020 em Fortaleza/CE. Para este último, que será presencial, a manifestação de interesse deverá ser informada até dia 13/10/2020, pois as vagas são limitadas. O conselheiro Clóvis Arruda já confirmou presença; **D)** Todos os conselheiros foram convidados a assistir a Audiência Pública, que será realizada no dia 28/09 as 10:00 horas e será transmitida pela TV Câmara, onde o ITUPREV fará a apresentação do Relatório Fiscal do 2º quadrimestre de 2020.

**Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém querendo fazer uso dela, foram encerrados os trabalhos. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes na próxima reunião, em 23/10/2020. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às 17:00h.

**Assinaturas:**

---

**Zélia M. O. Pereira**  
Presidente

---

**Clóvis Arruda**  
Vice-Presidente

---

**David Clementino**  
Conselheiro

---

**Silvia Carlini**  
Secretária

---

**Simone S. Almeida**  
Conselheira

**Convidados:**

---

**Luiz Carlos Brenha**  
Superintendente

---

**Kiara Farias**  
Dir. Financeira

---

**Silvia Leite Feres**  
Chefe de Gabinete

---

**Rosemeire Simon**  
Assessora