



Reunião do Conselho Fiscal

ATA nº 04/2021 – Reunião Ordinária do Conselho Fiscal

No dia 25 de março de 2021, às 14h05min, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itú, estado de São Paulo. Como medida de prevenção de contágio pela COVID-19, a reunião foi efetuada remotamente. Toda a documentação objeto de análise por parte dos conselheiros foi disponibilizada em área restrita no site do ITUPREV, antecipadamente. A reunião contou com a participação remota dos membros: Silvia Carlini, Simone de Almeida, Zélia Pereira, Clóvis Arruda e Antônio Sérgio Soares. Presentes também os convidados, Luiz Carlos Brenha (Superintendente), Kiara Farias (Diretora Financeira), Silvia Feres (Diretora Administrativa), Nelson Neto (Gestor de Benefícios), Larissa Caldas (Procuradora) e Rosemeire Simon (Assessora).

ORDEM DO DIA – DELIBERAÇÕES:

1. LEITURA DAS ATAS Nº 03/2021 (CONSELHO FISCAL), ATAS Nº 03 e 04/2021 (CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO) E ATA Nº 02 DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS: A Ata 03 de 25/02/2021 deste colegiado, foi lida e homologada, sem ressalvas. As Atas 03 de 08/02/2021 e 04 de 26/02/2021 do Conselho de Administração foram analisadas e homologadas, sem registros de ressalvas, assim como a Ata 02 de 19/02/2021 do Comitê de Investimentos.

2. ANÁLISE DA HOMOLOGAÇÃO DE BENEFÍCIOS: O Gestor de Benefícios apresentou ao Conselho os Processos de Concessão de Benefícios:

A) Apostila Retificatória nº 02/2021 de Aposentadoria por Invalidez do servidor **OSMAR PEREIRA DA SILVA**, que corrige a regra de concessão conforme E.C. 70/2012 e a forma de reajuste por paridade, com proventos de R\$ 1.136,35;

B) PA 010/2021 de Pensão por Morte do servidor **MESSIAS NUNES DOS SANTOS** para sua esposa **MARGARIDA SOARES PIASSENTINI DOS SANTOS**, em caráter vitalício, com proventos de R\$ 1.100,00, benefício nº 07.0010.2021.0002, Portaria nº 014/2021;

C) PA 0863/2020 de Aposentadoria por TC e Idade do servidor **ADEMIR ARAUJO** com proventos de R\$ 3.807,36, benefício nº 01.0863.2021.0012, Portaria 015/2021;

D) PA 0266/2020 de Aposentadoria por TC e Idade da servidora **MARIA INÊS ARANHA MORAES PROENÇA** com proventos de R\$ 4.594,18, benefício nº 01.0266.2021.0013, Portaria nº 016/2021;

E) PA 0877/2020 de Aposentadoria por TC e Idade da servidora **LEONICE FERREIRA LISBOA ROMÃO**, com proventos de R\$ 2.118,04, benefício nº 01.0877.2021.0014, Portaria 017/2021;

F) PA 635/2020 de Aposentadoria por Idade do servidor **EDVALDO DA SILVA PLAZZA** com proventos de R\$ 8.064,41, benefício nº 01.0635.2021.0015, Portaria 018/2021;

G) PA 0849/2020 de Aposentadoria por TC e Idade da servidora **MARIA RITA FORATORI**, com proventos de R\$ 3.398,10, benefício nº 01.0849.2021.0016, Portaria nº 019/2021.

H) PA 0871/2020 de Aposentadoria por Idade de **Marina Rodrigues de Moraes**, com proventos no valor de R\$ 1.100,00, benefício nº 02.0871.2021.0017, Portaria nº 020/2021;

I) PA 0495/2020 de Aposentadoria por Idade de **Vanda Braz da Cunha Galli**, com proventos de R\$ 1.100,00, benefício nº 02.0495.2021.0018, Portaria nº 021/2021.

Após análises das homologações, os benefícios foram aprovados, sem ressalvas, por todos os membros.

3. ANÁLISE DA HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATOS: A Diretora Administrativa apresentou ao Conselho o Processo de Compras nº 003/2021 - Contrato Nº 01/0021 com a empresa **Lógica Assessoria e Consultoria Atuarial LTDA**, referente à contratação para a realização de Estudo Atuarial 2021, com o valor global de R\$ 6.800,00 e vigência de 12 meses. O Processo foi homologado, sem ressalvas.

4. ANÁLISE DA HOMOLOGAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DE CUSTEIO: O Superintendente apresentou ao Conselho a proposta de ajuste do Plano de Custeio do Instituto, apresentada à Secretaria de Previdência, solicitando redução da alíquota patronal de 21,41% para 19,41%. O Superintendente explicou que o Plano de Custeio vigente em 2020, considerava a contribuição patronal de 21,41%, mais 11% da contribuição do segurado, totalizando 32,41%, portanto superior ao custo normal total do plano, apontado no Cálculo Atuarial, que é de 28,93%. Para o ano de 2021, o Plano de Custeio previa a adoção de alíquota de contribuição patronal de 21,41% e 14% para o segurado, totalizando 35,41%. A proposta apresentada, considerou a redução da alíquota de contribuição patronal para 19,41%, acrescido da alíquota de contribuição do segurado de 14%, totalizando 33,41%, que é superior à arrecadação atual (32,41%) e também superior ao Custo Normal Total do Plano (28,93%). A proposta foi acatada pela SPREV e pela maioria dos membros do Conselho, com exceção da Luciana



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Willar, contrária à redução alegando possível prejuízo ao RPPS. A alíquota patronal passa para 19,41%, vigorando a partir da competência FEV/2021. **5. ATUALIZAÇÕES JURÍDICAS:** A Procuradora do Instituto apresentou aos membros do Conselho o acompanhamento dos Processos judiciais que demonstram que 56% do total de processos existentes teve julgamento favorável ao ITUPREV, 18% com resultados desfavoráveis e 26% ainda em andamento, sem julgamento. Apresentou, ainda, as últimas atuações nas ações judiciais relativas a benefícios, que foram: **A) Processo 1008555-09.2020** de PAULO EDUARDO SCAVACINI, referente ao cancelamento de aposentadoria por invalidez. ITUPREV irá efetuar protocolo de defesa, visto a legalidade da concessão; **B) Processo 1008970-89.2020** de pensão por morte pela companheira de BENEDITO ERMENEGILDO SOARES, onde não foi comprovado união estável, ITUPREV irá protocolar defesa; **C) Processo 1000503-58.2019** de JOSE ROBERTO DA CRUZ de devolução das contribuições previdenciárias do marido falecido, julgado improcedente na 1ª e 2ª Instâncias; **D) Processo 1008568-76.2018** de aposentadoria por invalidez de CLEUNICE DA SILVA HESSEL, constatado por perito judicial que a servidora encontra-se apta para o trabalho. **6. RELATÓRIO CONTROLE INTERNO:** A Procuradora do Instituto apresentou o Relatório do 4º trimestre de 2020, atestando a conformidade das áreas analisadas e concluindo pela regularidade dos procedimentos no período analisado. **7. PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FEV/2021 E EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** A Diretora Financeira apresentou ao Conselho o Balancete da Receita, Balancete da Despesa, Boletim de Caixa, Demonstração das Aplicações e Investimentos, Extrato da posição bancária, bem como o Relatório Mensal de Análise, Rentabilidade e Risco dos Investimentos, com enquadramento na Resolução 3.922 e alterações. Com base nas análises efetuadas, o Conselho é de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 28/02/2021. O Patrimônio na ocasião era de R\$ 545.948.131,00, incluindo os imóveis, correspondente a uma evolução de 1,33% em relação a dezembro de 2020. Em fevereiro, a carteira de investimentos do ITUPREV apresentou uma rentabilidade positiva de 0,11%, frente a uma meta de 1,23%. Em outras janelas, a carteira apresenta o seguinte desempenho: em 12 meses 10,13%, contra uma meta atuarial de 12,32%, em 24 meses uma rentabilidade de 27,80% contra uma meta de 23,64% e em 36 meses, uma rentabilidade de 44,91% contra uma meta de 34,54%, o que demonstra uma gestão eficiente no longo prazo. Quanto ao fundo de reserva da taxa de administração, o patrimônio líquido fechou este mês com o saldo de R\$ 14.931.964,86. A Diretora informou ainda que a Prefeitura continua repassando os valores correspondentes aos acordos de parcelamento nº 058 e 060, e iniciou o repasse do novo acordo de nº 0370, parcela 01/60, todas repassadas com as correções previstas e no dia do vencimento. A respeito da evolução da execução orçamentária, foi demonstrado pela Diretora que o ingresso de Receitas Correntes no mês de fevereiro foi de R\$ 15.852.265,00, enquanto o previsto era de R\$ 11.801.706,00, e o total das Despesas Orçamentárias foi de R\$ 3.330.117,00, quando o previsto para o período era de R\$ 4.228.063,00, ficando demonstrado, um resultado superavitário, tanto por parte das receitas, que superaram as estimativas, quanto por parte das despesas que ficaram abaixo do previsto. A relação entre Receitas e Despesas no mês de fevereiro contabilizou uma sobra orçamentária da ordem de R\$ 12.522.148,00. A prestação de contas do mês de fevereiro e a execução orçamentária foram examinadas e aprovadas sem ressalvas, assim como as movimentações financeiras e os investimentos do período apresentado. **8. SENTENÇA TCE/SP 2019:** O Superintendente apresentou Relatório expedido pelo TCE/SP, referente ao Balanço Geral do exercício de 2019 do ITUPREV, onde constam todos os pontos abordados durante a fiscalização e, no qual decide pela aprovação das contas, julgando regulares com ressalvas. As ressalvas serão observadas e respondidas no prazo regulamentar. **9. HOMOLOGAÇÃO DA MINUTA DE ALTERAÇÃO NO REGULAMENTO:** O Superintendente apresentou a Minuta da Resolução 02/2021, que altera os Artigos 4º, 11º, 12º, 21º e 25º do Regimento Interno do Conselho Fiscal, regulamentando a nova forma de assinaturas das Atas de reuniões, declarações, homologações e outros documentos, além de prevê mudanças no formato das reuniões. A Minuta foi aprovada pela maioria dos membros, com ressalvas feitas pela Presidente Zélia Mª de Oliveira Pereira, que pontuou que os documentos deveriam ser assinados em conjunto com o vice-presidente e/ou com o secretário. A Resolução seguirá para publicação, passando a fazer parte integrante dessa ATA. **Encerramento e Lavratura da**



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Ata: Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém querendo fazer uso dela, foram encerrados os trabalhos. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes na próxima reunião, em 28/04/2021. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às 17:03h.

Assinaturas:

Zélia M. O. Pereira
Presidente

Clóvis Arruda
Vice-Presidente

Silvia Carlini
Secretária

Antônio Sérgio Soares
Conselheiro

Simone S. Almeida
Conselheira

Convidados:

Luiz Carlos Brenha
Superintendente

Kiara Farias
Diretora Financeira

Silvia Leite Feres
Diretora Administrativa

Nelson A. de Godoy Neto
Gestor de Benefícios

Larissa Caldas
Procuradora

Rosemeire Simon
Assessora