



## Reunião do Conselho Fiscal

### ATA nº 04/2025 – Reunião Ordinária do Conselho Fiscal

No dia 28 de março de 2025, às 14:30h, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itú, Estado de São Paulo ocorreu a reunião ordinária do Conselho Fiscal de forma mista. Participaram presencialmente os conselheiros Luciana de Cássia Willar, Aparecida Pucciarelli, Paulo Nunes Bicudo, e remotamente pelo aplicativo Teams, os conselheiros Robson Roberto da Silva e Juliana dos Santos. Presentes ainda, os convidados, Jocimara de Jesus S. Almeida (Chefe de Gabinete), Nelson Godoy Neto (Gestor de Benefícios), Ricardo Antônio Bortolini (Diretor Financeiro), Teresa Cristina Peixoto (Diretora Administrativa) e Ruy Jacques Ceconello (Superintendente). O Superintendente as boas-vindas e em seguida a presidente do Conselho deu início às **Deliberações e Ordem do Dia: 01) ANÁLISE DAS ATAS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO Nº 03, 04 E 05/2025**: As atas das reuniões ordinárias nº 03 de 18/02/2025, nº 04 de 24/02/2025 e nº 05 de 21/03/2025 foram enviadas previamente aos membros do Conselho Fiscal, que providenciaram a leitura e a análise, aprovando-as na reunião, sem ressalvas, por unanimidade. **02) ANÁLISE DA ATA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS ORDINÁRIA Nº 04/2025**: A leitura da ata nº 04/2025 da Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos de 14/03/2025 foi dispensada, pois a ata havia sido enviada previamente aos membros do Conselho, que providenciaram a leitura, sendo aprovada, sem ressalvas, por unanimidade. **03) HOMOLOGAÇÃO DAS ATAS Nº 02 e 03/2025 DO CONSELHO FISCAL**: As leituras das atas nº 002 de 28/02/2025 e 03 de 21/03/2025 foram dispensadas, pois haviam sido encaminhadas previamente para os conselheiros realizarem a leitura e assim, as atas foram homologadas, por unanimidade, sem ressalvas. **04) HOMOLOGAÇÃO DE BENEFÍCIOS DE FEVEREIRO/2025**: O Gestor de Benefícios, apresentou ao Conselho os seguintes Processos: **A) PA 016/2025 de Pensão por morte de HAYDEE ALVES DE SOUZA LIMA**, para o dependente **George Bezerra de Lima – Esposo - 50 anos**, com proventos de : **R\$ 6.964,34 (vitalícia) - Nº benefício: 07.0016.2025.0001**, Portaria nº 24/2025; **B) PA 013/2025 de Pensão por morte de DUCILENE ROSA DOS SANTOS OLIVEIRA**, para o dependente **Francisco Carlos de Oliveira – Esposo - 65 anos**, com proventos de **R\$ 1.518,00 (vitalícia- Nº benefício: : 07.0013.2025.0002**, Portaria nº 25/2025; **C) PA 499/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de APARECIDA REGINA ABY AZAR**, com proventos no valor **R\$ 2.061,48 - Nº benefício: 01.0499.2025.0009**, Portaria nº 18/2025; **D) PA 482/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de CONCEIÇÃO MARIA DA SILVA**, com proventos no valor de **R\$ 10.079,02 - Nº benefício:01.0838.2025.0010**, Portaria nº 019/2025; **E) PA 452/2024 de Aposentadoria por Invalidez de JOVINA RODRIGUES DE ALMEIDA**, com proventos de **R\$ : R\$ 1.518,00 (69,17%)- Nº benefício:03.0452.2025.0011**, Portaria nº 20/2025; **F) PA 307/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de LUIS ROBERTO EXNER**, com proventos de **R\$ 3.100,64 - Nº benefício:01.0457.2025.0012**, Portaria nº 21/2025. **G) PA 456/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de MIQUEIAS SOARES**, com proventos no valor **R\$ 5.283,12 - Nº benefício:01.0456.2025.0013**, Portaria nº 22/2025; **H) 21/2025 de Aposentadoria Compulsória de ANTONIO DE PADUA BONALDO**, com proventos de **R\$ 1.632,53 (32,72%) - Nº benefício:04.0021.2025.0014**, Portaria nº 26/2025. **i) PA 502/2024 de Aposentadoria Idade de CLAUDIA GUIMARÃES**, com proventos no valor **R\$ 3.334,81 (84,77%) - Nº benefício:02.0502.2025.0015**, Portaria nº 27/2025; **j) PA 502/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de ADILSON FERREIRA**, com proventos no valor **R\$ 7.468,62 - Nº benefício: 01.0489.2025.0016**, Portaria nº 28/2025; **k) PA 520/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de CARLOS ROBERTO DA SILVA**, com proventos no valor **R\$ 3.180,08 - Nº benefício:01.0520.2025.0017**, Portaria nº 29/2025; **l) PA 517/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de NEOZELHA MENEZES DOS SANTOS**, com proventos no valor **R\$ R\$ 2.892,09 - Nº benefício: 01.0517.2025.0018**, Portaria nº 30/2025; **n) PA 469/2024 de Aposentadoria por Tempo e Idade de MARINETE BARBIERATO**, com proventos no valor **R\$ 4.729,41 - Nº benefício:01.0645.2025.0019**, Portaria nº 31/2025; **o) PA 271/2023 de Aposentadoria por Tempo e Idade de LUCIANA BARONI SILVA FLORA**, com proventos no valor **R\$ 2.148,76 - Nº benefício: 01.0271.2025.0020**, Portaria nº 32/2025; **p) PA 02/2025 de Apostila Retificatória nº 01/2025 de Aposentadoria por Idade de CELIA MARIA TRETTEL DA COSTA** com proventos concedidos em 04/12/2023 de **R\$ 2.230,62**, passando para **R\$ 2.403,49** a partir de 19/02/2025, devido a inclusão de CTC, Nº benefício: **02.0295.2023.0125**. Os processos, após analisados, foram homologados, por unanimidade e sem ressalvas. **05) HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATOS DE FEVEREIRO/2025**: A Diretora Administrativa apresentou ao Conselho os contratos celebrados no mês de



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

fevereiro/2025: **A) Processo de Compra 78/2022, MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO, FUNDAMENTO TERMOS DO INCISO XIII DO ARTIGO 24 DA LEI 8666/93**, com a empresa **ECOFLOA JARDINAGEM E PAISAGISMO LTDA**, referente a PRORROGAÇÃO DO CONTRATO 003/202, TERCEIRO TERMO ADITIVO, contrato de prestação de serviços de limpeza, roçagem dos terrenos do Ituprev, Data da assinatura: 28/02/2025, valor global R\$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais), pelo prazo de 12 (doze) meses, com vigência de 15/03/2025 a 14/03/2026; **b) Processo de Compra 98/2021, MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO, FUNDAMENTO TERMOS DO ARTIGO 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021**, com a empresa **JESSICA GIANOTTO PROTEC INFORMÁTICA E TELEFONIA ME**, referente a PRORROGAÇÃO DE PRAZO, QUARTO TERMO ADITIVO, contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção de equipamentos de informática, rede via cabo e wi-fi, incluindo serviços de back-up de arquivos em nuvem, com adicional de serviços, Data da assinatura: 14/02/2025, valor global R\$ 7.275,00 (sete mil, duzentos e setenta e cinco reais), pelo prazo de 12 (doze) meses, com vigência de 17/02/2025 a 16/02/2026; **c ) Processo de Compra 14/2023, MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO, FUNDAMENTO TERMOS DO ARTIGO 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021**, com a empresa **LÓGICA ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL LTDA**, referente a PRORROGAÇÃO DO CONTRATO 001/2023, SEGUNDO TERMO ADITIVO, contratação de empresa para prestação de serviços atuariais e assessoria técnica especializada ao regime próprio de previdência social, Data da assinatura: 03/02/2025, valor global R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), pelo prazo de 12 (doze) meses, com vigência de 10/02/2025 a 09/02/2026; **d) Processo de Compra 20/2025, MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO, FUNDAMENTO TERMOS DO ARTIGO 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021**, com a empresa **AGUIA EDICAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA**, referente a contratação de empresa especializada para prestação continuada de serviços de assessoria técnica ao RPPS, Data da assinatura: 04/02/2025, valor global R\$ 52.800,00 (cinquenta e dois mil e oitocentos reais), pelo prazo de 12 (doze) meses, com vigência de 07/02/2025 a 06/02/2026. A Diretora Administrativa comentou que a empresa Águia já está ministrando um curso sobre Licitações e Contratos para os servidores do Ituprev. Como os processos e contratos haviam sido encaminhados previamente para os conselheiros, após a apresentação eles homologaram, sem ressalvas. **6) PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FEVEREIRO 2025:** Os relatórios para a prestação de Contas de fevereiro/2025 foram enviados previamente aos membros do Conselho de Administração para análise. O valor das contribuições previdenciárias dos servidores ativos foi de R\$ 2.831.272,09, a contribuição patronal totalizou R\$ 15.513.000,33 e R\$ 2.270.477,03 foram de Contribuições em Regime de Parcelamento. Os investimentos apresentaram uma receita patrimonial de R\$ 6.150.890,58, sendo R\$ 6.149.289,88 em rendimentos de aplicações em renda fixa e R\$ 1.600,70 em renda variável. O valor do COMPREV foi de R\$ 2.992.694,64. O total das receitas orçamentárias realizadas no mês de fevereiro de 2025 foi de R\$ 30.513.855,68. Quanto aos Parcelamentos 370 e 0542, a Prefeitura vem pagando regularmente. No mês de fevereiro/2025, o valor da contribuição dos servidores ativos e patronal da Prefeitura foi de R\$ 13.538.326,00; o valor total da contribuição da Câmara Municipal foi de R\$ 120.670,00; o valor total da contribuição da CIS foi de R\$ 161.341,00 e o valor total da contribuição do Ituprev foi de R\$ 42.602,00, totalizando até Fevereiro R\$ 19.492.079,00. O pagamento de aposentadorias em fevereiro totalizou R\$ 3.349.989,69, o pagamento de pensões totalizou R\$ 434.682,91 e outros benefícios previdenciários totalizou R\$ 1108.093,57, sendo assim o pagamento de benefícios previdenciários totalizou R\$ 3.977.737,03. Os custos de manutenção do Ituprev totalizaram R\$ 141.857,63, o valor da folha do quadro de pessoal totalizou R\$ 148.406,20 e o valor total das despesas orçamentárias pagas no mês de fevereiro foi de R\$ 4.268.000,16. Ato contínuo foi apresentado o resultado da taxa de administração até fevereiro de R\$ 168.458,34, o Diretor Financeiro ressaltou que o valor de receita da taxa de administração, nos meses de janeiro e fevereiro, ainda não havia sido alterado, mas que a partir do próximo mês o novo valor será de R\$ 411.772,14 e a diferença dos dois meses anteriores será lançada juntamente com o valor de março. O conselheiro Robson perguntou sobre o valor acumulado e os rendimentos da taxa de administração, o Diretor Financeiro explicou que a regra dos investimentos da taxa de administração é diferente dos recursos previdenciários, pois precisam ter liquidez imediata, não podem ser aplicados em renda variável, e só podem ser investidos em Fundos do Artigo 7º IB, com 100% de Título Públicos. O Diretor informou que o valor atual ultrapassa a dezessete milhões e estão investidos em TPF marcados a mercado e em fundos de DI, com liquidez d+0. O Conselheiro Paulo questionou se há alguma previsão de construção de uma sede própria, o Superintendente respondeu que há estudos preliminares em relação ao assunto, mas por se tratar de algo que demanda várias análises ainda não há informações a serem apresentadas. Ato contínuo, como o Balancete da Receita, Balancete das Despesas, Boletim de Caixa, relatórios foram disponibilizados previamente para análise



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

dos conselheiros e a prestação de contas de fevereiro/2025, foi homologada por unanimidade. **07) HOMOLOGAÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE FEVEREIRO/2025:** O resultado da receita orçamentária em fevereiro totalizou R\$ 30.513.855,68, enquanto a despesa totalizou R\$ 4.268.000,86. O resultado do mês de fevereiro foi superavitário em R\$ 26.245.854,82, quando se compara a receita arrecadada com as despesas pagas. O valor do superávit acumulado até fevereiro foi de R\$ 40.864.100,66. Com base nas análises efetuadas, o Conselho de Administração é de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 28/02/2025. **03) HOMOLOGAÇÃO DOS BALANÇOS ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO E FISCAL DE 2024:** Os balanços foram enviados previamente aos conselheiros, que realizaram a análise. Como todos os números já haviam sido comentados em reuniões anteriores, os conselheiros homologaram, sem ressalvas, os balanços, que serão assinados pelo contador, Diretor Financeiro e Superintendente e publicados dentro do prazo legal. **04) HOMOLOGAÇÃO DE PORTARIA:** A Portaria 044 de 13/03/2025 foi apresentada pela Diretora Administrativa, que explicou que o servidor José Julio Junior, passará a ser o responsável pela atualização do site do Ituprev e das Redes Sociais, em virtude de seu conhecimento sobre atividade técnica de informática, e em função disto será concedida a função gratificada de analista de rede, prevista no artigo 86 da Lei Municipal 1175/2010. A portaria foi homologada, sem ressalvas 5) **ASSUNTOS GERAIS:** **a) Acordo de Parcelamento:** O Superintendente comentou que o acordo de Parcelamento 0542 foi homologado pela Secretaria de Previdência. **Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém querendo fazer uso dela, foram encerrados os trabalhos. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente do Conselho, representando os demais conselheiros presentes nesta reunião, conforme previsto no Art.14 da Resolução 002/2021 do ITUPREV. Nada mais havendo a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião às 15:50 horas.

**Assinatura:**

---

**LUCIANA DE CASSIA WILLAR**  
Presidente