



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Reunião: Conselho de Administração

ATA nº 09/2026 – Reunião Ordinária do Conselho de Administração

No dia 27 de abril de 2026, às 13h35, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itu, Estado de São Paulo, ocorreu a reunião do Conselho de Administração de forma presencial com os membros: Silvia Aparecida Carlini, Marcelo Bonfim da Silva, Zélia Maria Oliveira Pereira, Silvia Mara Masuchi, Revelino Borges e Silva, Luciana de Araújo Horácio Correa e Luciane Savioli Gimenes. Presentes, ainda, os convidados Teresa Peixoto (Diretora Administrativa) e Ricardo Antônio Bortolini (Diretor Financeiro). A reunião foi aberta e iniciou-se a pauta seguindo a ordem do dia: **ORDEM DO DIA: 01) HOMOLOGAÇÃO DA ATA 08/2026 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:** Foi dispensada a leitura da ata nº 08/2026 da reunião de 07/04/2026, do Conselho de Administração, pois foi enviada previamente aos membros do conselho para análise. A ata foi homologada, sem ressalvas. **02) HOMOLOGAÇÃO DA ATA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS:** A ata da reunião de 22/04/2026, do Comitê de Investimentos, foi enviada previamente aos conselheiros. A ata foi homologada, por unanimidade, sem ressalvas. **03) HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE MARÇO/2026:** O Diretor Ricardo apresentou aos conselheiros os demonstrativos de receitas e despesas do período. O valor total das receitas foi de R\$ 9.595.964,22. O valor total das contribuições previdenciárias foi R\$ 7.114.574,10, correspondente à contribuição patronal, contribuição de servidores ativos civis, contribuição em regime de parcelamento. Os investimentos apresentaram uma receita patrimonial de R\$ 1.128.941,15, correspondente a R\$ 387.804,19, em rendimentos de aplicações em renda fixa e R\$ 741.136,96, em renda variável. Como outras receitas, tivemos o COMPREV - Compensação Previdenciária entre Regimes, que retornou R\$ 1.352.448,97. O total das receitas orçamentárias realizadas no mês de março de 2026 foi de R\$ 9.595.964,22. Os entes municipais encontram-se adimplentes com as contribuições previdenciárias. Quanto aos parcelamentos, a Prefeitura vem honrando regularmente. O contador informou que os dois parcelamentos vigentes, de nºs 413/2025 e 947/2025, foram pagos regularmente. O pagamento de benefícios previdenciários em março totalizou R\$ 4.601.063,00, sendo R\$ 4.062.848,50 pagamento de aposentadorias e R\$ 520.913,80 referente ao pagamento de pensões. Despesas com pessoal foram de R\$ 192.864,62, sendo salários e benefícios R\$ 165.297,26. As despesas de manutenção do Ituprev totalizaram R\$ 119.802,62. O valor total das despesas orçamentárias, que incluem pagamento de benefícios previdenciários, despesas de manutenção e despesas de pessoal pagas no mês de março foi de R\$ 4.913.730,24. O somatório das despesas administrativas, que inclui folha de pagamento, encargos, serviços técnicos, consultorias, sistemas, manutenção e demais despesas de custeio, foi de R\$ 312.667,24. Os relatórios de prestação de contas de março/2026 foram enviados previamente aos membros do Conselho de Administração para análise. A prestação de contas foi homologada sem ressalvas. **4) HOMOLOGAÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE MARÇO/2026:** O Diretor Financeiro, Ricardo, apresentou o resultado da execução orçamentária em março, que totalizou R\$ 9.595.964,22 de receita arrecadada, enquanto a despesa paga totalizou R\$ 4.913.730,24, quando comparado receita arrecadada com despesas pagas, até o mês de março de 2026, o resultado orçamentário correspondeu ao montante de R\$ 4.682.233,98. Com base nas análises efetuadas, o Conselho de Administração é de opinião unânime de que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 31/03/2026. A prestação de contas de março/2026 foi homologada por unanimidade, sem ressalvas. **5) INDICAÇÃO DE MEMBROS – COMITÊ DE INVESTIMENTOS:** O Diretor Financeiro informou ao colegiado sobre o fim do mandato dos membros do Comitê de Investimentos. O Conselho de Administração decidiu pela recondução de todos os membros cujo mandato de 2 (dois) anos terá início no próximo dia 2 de maio. São eles: Robson Roberto, Márcio Coelho, Sérgio Stefan, Ricardo Bortolini e o Superintendente, que é membro



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

nato. A decisão foi homologada, por unanimidade. **6) ALTERAÇÃO DA LEI 1790/2016, que reorganiza o quadro de pessoal e institui o plano de carreiras da autarquia:** A Diretora Administrativa informou aos membros do Conselho acerca da proposta de alteração da Lei Municipal nº 1.790/2016, previamente encaminhada para análise e apreciação dos conselheiros. Esclareceu que a referida minuta será posteriormente submetida ao Chefe do Poder Executivo, para encaminhamento ao Legislativo. Destacou, ainda, que as alterações propostas visam ao aprimoramento da estrutura organizacional e do funcionamento do Instituto, bem como ao atendimento de recomendação expedida pelo Tribunal de Contas, especialmente no que se refere à necessidade de observância da segregação de funções no âmbito administrativo da Autarquia, por isso a criação da Diretoria de Investimentos; **7) HOMOLOGAÇÃO PORTARIAS:** **a) Promoção servidores:** Trata-se da concessão da promoção vertical aos servidores Aline Rosa de Oliveira, Edivaldo Alves de Oliveira, José Júlio Junior e Nelson Alves de Godoy Neto, que cumpriram o interstício mínimo de 5 (cinco) anos na referência e obtiveram a pontuação necessária na Avaliação de Desempenho; **b) Comissão Clima Organizacional:** Trata-se de Comissão de Gestão do clima organização, que irá planejar, acompanhar, analisar, propor ações, projetos e medidas que visem à melhoria das relações de trabalho, do ambiente organizacional e da qualidade de vida dos servidores, concedido à Aline Rosa de Oliveira, Julia de Souza Duarte e Livia Cristina Batista; **c) Comissão de Licitação:** Trata-se de Comissão Permanente de Licitações, concedida a servidora Raisa Rodrigues Gonçalves, José Júlio Junior e Roberta Marsili Milharini; **d) Cargo de Confiança:** Trata-se de designação da servidora Roberta Marsilli Milharini, para exercer a função de confiança de Coordenador Administrativo no Instituto; **e) Comissão do Comprev:** Trata-se de comissão concedida aos servidores José Júlio Junior, Katia Carolina de Souza Cândido e Natália Costa Silva, com a finalidade de analisar, instruir e acompanhar os processos de compensação previdenciária, conferindo o tempo de contribuição, validando a documentação, providenciando o envio e o acompanhamento no sistema COMPREV, bem como controlando e conferindo os valores a serem compensados ou recebidos pelo RPPS, garantindo o cumprimento da legislação previdenciária; **f) Comissão de Desfazimento de bens:** Trata-se de comissão com a finalidade de proceder à avaliação, classificação e indicação da destinação adequada dos bens móveis considerados inservíveis, obsoletos, antieconômicos ou irrecuperáveis, em conformidade com a legislação vigente. Tem como presidente a Diretora Administrativa Teresa e composta pelos servidores José Júlio Junior, Raisa Rodrigues Gonçalves e Roberta Marsilli Milharini. **Assuntos Gerais:** **a)** O Diretor Financeiro informou que esteve na Prefeitura e na Câmara Municipal, juntamente com a Diretora Administrativa, Teresa, e com os atuários Richard e Pedro, da empresa ETA, para apresentar o Cálculo Atuarial 2026. Destacou que foram muito bem recebidos e a apresentação elogiada. Estavam presentes, também, o Secretário de Administração, Dr. Fábio Amaral, o Secretário de Finanças, Dr. Marco Antonio Viscaino e o Secretário de Justiça, Dr. Alberto Fissore; **b)** Os Conselheiros solicitaram que, a partir da próxima reunião de prestação de contas, o extrato da taxa de administração seja apresentado. **c)** Os Conselheiros foram convidados a participar do curso de Investimentos, que será ministrado pelo representante da LEMA, Gustavo, após o encerramento da reunião. **Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém se manifestando, foram encerrados os trabalhos do Conselho de Administração na reunião. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho, representando os demais conselheiros presentes nesta reunião, conforme previsto no Art.14 da Resolução 002/2021 do ITUPREV. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às 14h53.

Assinatura:

Zélia Maria Oliveira Pereira

Presidente