



## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

### Reunião: Conselho de Administração

#### **ATA nº 12/2026 – Reunião Ordinária do Conselho de Administração**

No dia 26 de maio de 2026, às 14h30, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itu, Estado de São Paulo, ocorreu a reunião do Conselho de Administração de forma mista com os membros presentes: Silvia Aparecida Carlini, Marcelo Bonfim da Silva, Zélia Maria Oliveira Pereira, Silvia Mara Masuchi, Luciana de Araújo Horácio Correa e Luciane Savioli Gimenes. Participou remotamente o conselheiro Revelino Borges e Silva. Presentes, ainda, os convidados Teresa Peixoto (Diretora Administrativa) e Ruy Jacques Ceconello e, remotamente Ricardo Antônio Bortolini (Diretor Financeiro). A reunião foi aberta e iniciou-se a pauta seguindo a ordem do dia: **ORDEM DO DIA: 01)**

**HOMOLOGAÇÃO DA ATA 10/2026 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:** Foi dispensada a leitura da ata nº 10/2026 da reunião de 12/05/2026, do Conselho de Administração, pois foi enviada previamente aos membros do conselho para análise. A ata foi homologada, sem ressalvas. **02)**

**HOMOLOGAÇÃO DA ATA CI 006/2026 de 20/05/2026:** O Diretor Financeiro apresentou a ata do Comitê de Investimentos e informou que o contrato com a empresa Mais Valia permanece vigente até 31 de julho de 2026. Esclareceu que a manutenção do contrato foi necessária para viabilizar a migração dos arquivos, evitando a perda de informações históricas, situação que já havia ocorrido anteriormente. Informou, ainda, que a migração de quase a totalidade dos arquivos já foi concluída. Destacou que a LEMA realiza de forma automática o envio das informações ao DAIR e ao Tribunal de Contas, atividades que anteriormente eram executadas manualmente pelo Instituto. A ata havia sido enviada previamente aos membros do Conselho e foi homologada sem ressalvas; **03)**

**HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE ABRIL/2026:** O Diretor Ricardo apresentou aos conselheiros os demonstrativos de receitas e despesas do período. O valor total das receitas foi de R\$ 8.361.313,18. O valor total das contribuições previdenciárias foi R\$ 7.328.641,15, correspondente à contribuição patronal, contribuição de servidores ativos civis, contribuição em regime de parcelamento. Os investimentos apresentaram uma receita patrimonial de R\$ 680.207,72, correspondente a R\$ 215.205,75, em rendimentos de aplicações em renda fixa e R\$ 465.001,97, em renda variável. Como outras receitas, tivemos o COMPREV - Compensação Previdenciária entre Regimes, que retornou R\$ 352.464,31. O total das receitas orçamentárias realizadas no mês de abril de 2026 foi de R\$ 8.361.313,18. Os entes municipais encontram-se adimplentes com as contribuições previdenciárias. Quanto aos parcelamentos, a Prefeitura vem honrando regularmente. O Diretor informou que os dois parcelamentos vigentes, o 413/2025 de parcela nº 08/60 e o 947/2025 de parcela nº 04/60 estão sendo pagos em dia. E que o CRP que antes era emitido de forma judicial, hoje ocorre pela via administrativa e tem validade até setembro de 2026. O pagamento de benefícios previdenciários em abril totalizou R\$ 4.671.908,41, sendo R\$ 4.085.992,66 pagamento de aposentadorias e R\$ 567.409,54 referente ao pagamento de pensões. Despesas com pessoal foi de R\$ 151.481,57. As despesas com manutenção do Ituprev totalizaram R\$ 96.465,66. O valor total das despesas orçamentárias, que incluem pagamento de benefícios previdenciários, despesas de manutenção e despesas de pessoal pagas no mês de abril foi de R\$ 4.919.855,64. O somatório das despesas administrativas, que inclui folha de pagamento, encargos, serviços técnicos, consultorias, sistemas, manutenção e demais despesas de custeio foi de R\$ 443.379,42. Os relatórios de prestação de contas de abril/2026 foram enviados previamente aos membros do Conselho de Administração para análise. A prestação de contas foi homologada sem ressalvas. **4) HOMOLOGAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**ORÇAMENTÁRIA DE ABRIL/2026:** O Diretor Financeiro, Ricardo, apresentou o resultado da execução orçamentária em abril, que totalizou R\$ 8.361.313,18 de receita arrecadada, enquanto a despesa paga totalizou R\$ 4.919.855,64, quando comparado receita arrecadada com despesas pagas, até o mês de abril de 2026, o resultado orçamentário correspondeu ao montante de R\$ 3.441.457,54. Com base nas análises efetuadas, o Conselho de Administração é de opinião unânime de que os



## **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV**

relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 30/04/2026. A prestação de contas de abril/2026 foi homologada por unanimidade, sem ressalvas.

**Assuntos Gerais:** **a)** O Superintendente apresentou aos membros do conselho a nova servidora que assumiu o cargo de Analista Previdenciário e informou que ela está lotada no setor de benefícios com apoio ao setor Administrativo; **b)** A conselheira Zélia perguntou como ficará a certificação dos conselheiros com o avanço do nível do Pró Gestão. O Superintendente esclareceu que será confirmado por consulta à Águia, mas que na sua opinião, as certificações atuais dos membros dos órgãos colegiados permanecem válidas até o respectivo prazo de vencimento. Na sequência, o Diretor Financeiro informou que o Instituto está enquadrado na categoria de grande porte, no que tange aos investimentos. Informou, ainda, que os integrantes dos Conselhos de Administração e Fiscal encontram-se devidamente certificados, exceto os membros que assumiram em 2026, em conformidade com os requisitos estabelecidos pela legislação e normativos da Secretaria de Previdência; **c)** O Diretor Financeiro informou que está organizando mais um encontro com a consultoria de investimentos, bem como com a consultoria contábil para aprimoramento dos conselheiros; **d)** A Conselheira Zélia manifestou-se acerca do valor da diária destinada ao custeio de despesas com alimentação em eventos institucionais, solicitando esclarecimentos quanto aos critérios adotados para o pagamento dessas despesas, especialmente nas hipóteses em que os eventos já contemplam, no valor da inscrição, o fornecimento de refeições, tais como almoço e coquetel aos participantes. Em resposta, a Diretora Administrativa informou que os valores das diárias foram adequados em conformidade com a legislação municipal vigente, tendo sido promovidos os ajustes necessários para aplicação nos próximos congressos e eventos institucionais, com o objetivo de assegurar maior compatibilidade entre os valores concedidos e as despesas efetivamente suportadas pelos participantes. No tocante às despesas com alimentação em eventos cuja inscrição já incluía o fornecimento de refeições, a Diretora Administrativa esclareceu que a matéria será submetida à análise da Procuradora Jurídica, a fim de obter orientação e esclarecimentos complementares quanto aos procedimentos a serem adotados. **Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém se manifestando, foram encerrados os trabalhos do Conselho de Administração na reunião. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho, representando os demais conselheiros presentes nesta reunião, conforme previsto no Art.14 da Resolução 002/2021 do ITUPREV. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às 15h53.

### **Assinatura:**

---

**Zélia Maria Oliveira Pereira**

Presidente