



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

Reunião: Conselho de Administração

ATA nº 18/2026 – Reunião Ordinária do Conselho de Administração

No dia 28 de agosto de 2026, às 14h20, na sede administrativa do ITUPREV, situada no 9º andar do Edifício Gaplan, localizado na Av. Antônio Gazzola, nº 1001, Jardim Corazza, CEP 13.301-245, na cidade de Itu, Estado de São Paulo, ocorreu a reunião de forma mista do Conselho de Administração com os membros presentes: Marcelo Bonfim da Silva, Luciane Savioli Gimenes, Luciana de Araújo Horácio Correa e Zélia Maria Oliveira Pereira. Participaram remotamente os conselheiros: Silvia Aparecida Carlini, Revelino Borges e Silva e Silvia Mara Masuchi. Presentes, ainda, os convidados Ruy Jacques Ceconello (Superintendente), Ricardo Antônio Bortolini (Diretor Financeiro), Teresa Cristina de C. P. e M. Peixoto (Diretora Administrativa), Valéria da Silva Catani (Assessora) e Maiara Aparecida Pinheiro (Chefe de Gabinete). A Sra. Zélia iniciou a reunião seguindo a ordem do dia:

ORDEM DO DIA: 01) HOMOLOGAÇÃO DA ATA 17/2026 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

Foi dispensada a leitura da ata nº 17/2026, da reunião de 11/08/2026, do Conselho de Administração, pois foi enviada previamente aos membros do Conselho para análise. A ata foi homologada, sem ressalvas. **02) HOMOLOGAÇÃO DA ATA 07/2026, DO CONSELHO FISCAL:** A Ata 07/2026, da reunião de 30/06/2026, do Conselho Fiscal, enviada previamente aos membros Conselho de Administração foi homologada sem ressalvas.

03) HOMOLOGAÇÃO DA ATA 10/2026, DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS: A Ata 10/2026, da reunião de 19/08/2026, do COMITÊ DE INVESTIMENTOS, enviada previamente ao Conselho de Administração, foi homologada sem ressalvas.

04) HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE JULHO/2026: O Diretor Ricardo apresentou aos conselheiros os demonstrativos de receitas e despesas do período. O valor total das receitas foi de R\$ 13.580.694,20. O valor total das contribuições previdenciárias foi R\$ 7.906.495,66, correspondente à contribuição patronal, contribuição de servidores ativos civis e contribuição em regime de parcelamento. A receita patrimonial apresentou resultado de R\$ 5.206.071,80. Informou que a Compensação Previdenciária entre Regimes - COMPREV, retornou R\$ 468.126,74. Os entes municipais encontram-se adimplentes com as contribuições previdenciárias. Quanto aos parcelamentos, a Prefeitura vem honrando regularmente. O Diretor Financeiro informou que os parcelamentos vigentes estão sendo pagos em dia. O pagamento de benefícios previdenciários em junho totalizou R\$ 7.259.377,06, sendo R\$ 6.429.525,56 pagamento de aposentadorias e R\$ 811.394,11 referente ao pagamento de pensões. Despesas com pessoal foi no valor de R\$ 242.861,38, sendo salários e benefícios 215.061,26. As despesas de manutenção do Ituprev totalizaram R\$ 91.335,07. O valor total das despesas orçamentárias, que incluem pagamento de benefícios previdenciários, despesas de manutenção e despesas de pessoal pagas no mês de julho foi de R\$ 7.259.377,06. Os relatórios de prestação de contas de julho/2026 foram enviados previamente aos membros do Conselho de Administração para análise. A prestação de contas foi homologada sem ressalvas;

05) HOMOLOGAÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE JULHO/2026: O Diretor Financeiro, Ricardo, apresentou o resultado da execução orçamentária de julho, que totalizou R\$ 13.608.019,67 de receita arrecadada, enquanto a despesa paga totalizou R\$ 7.593.575,51. Com base nas análises efetuadas, o Conselho de Administração é de opinião unânime de que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais e refletem adequadamente, em seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto em 31/07/2026. A prestação de contas de julho/2026 foi homologada por unanimidade, sem ressalvas;

06) RESULTADO DOS INVESTIMENTOS JULHO/2026: O Diretor Financeiro, Ricardo, iniciou mostrando o resultado total da carteira que rendeu em julho R\$ 9.234.459,88, com percentual de valorização de 0,88. A meta atuarial para o mês foi de 0,45%. A carteira de renda fixa rendeu 1,00%, resultado acima da meta estabelecida. A carteira de renda variável rendeu 0,44, bem aderente à meta. A carteira do exterior rendeu negativamente 0,49%. Nos fundos estruturados, o rendimento foi positivo em 0,31%, porém ficou abaixo da meta pretendida. Já os fundos imobiliários apresentaram rendimento negativo de 0,18%, ficando abaixo da meta estabelecida. O Diretor informou, ainda, que a carteira apresenta elevada regularidade e que o patrimônio do ITUPREV totaliza, atualmente, R\$ 1.088.250.977,69, não considerando os valores correspondentes aos terrenos. O VaR da carteira, que estima a perda máxima esperada de uma carteira sob condições normais de mercado, apresentou resultado de 0,24%. O retorno da carteira no mês de julho de 2026 foi de R\$ 9,23 milhões. O retorno acumulado no ano é de 7,02%, superando a meta esperada de 6,90% para o período. O retorno dos últimos 12 meses foi de 12,57%, projetando atingimento da meta atuarial em 2026. O Diretor disse, ainda, que o ITUPREV está



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITU – ITUPREV

há dois anos sem rendimento negativo na carteira. Foi reforçado que Instituto adquiriu 130 milhões em letras financeiras em dezembro/2026, fazendo com que a carteira se torne menos suscetível às variações de mercado. Após as explicações, o relatório de resultados dos investimentos foi homologado, por unanimidade, sem ressalvas. **07) RELATÓRIO DE ANÁLISE DAS HIPÓTESES:** O Diretor Ricardo explicou que o Relatório de Análises serve para mostrar como é feito o estudo do Cálculo Atuarial, e que o mesmo relatório é encaminhado ao CADPREV. O Superintendente reforçou a importância da contratação de consultorias de excelência, capazes de oferecer respaldo técnico e maior segurança às decisões do Instituto, o que foi referendado pela conselheira Zélia. O Relatório de Análises foi homologado por unanimidade, sem ressalvas. **08) BALANÇO GERAL 2025 – TRIBUNAL DE CONTAS:** O Relatório do Balanço Geral de 2025 feito pelo Tribunal de Contas, foi previamente encaminhado aos Conselheiros para apreciação. Após explicações feitas pelo Superintendente Ruy, o relatório foi homologado, sem ressalvas, por todos os membros. **09) HOMOLOGAÇÃO DO RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2026-2030:** O Superintendente explicou que o Planejamento Estratégico é o documento oficial que estabelece e registra os objetivos de longo prazo da organização, contemplando as análises do ambiente interno e externo, bem como as estratégias e os planos de ação definidos para o alcance dos resultados, do crescimento sustentável e dos objetivos institucionais almejados. Trata-se de uma exigência para atender ao nível III do Pró Gestão e, foi previamente encaminhado aos Conselheiros para apreciação. Após análise, o Relatório foi homologado, sem ressalvas por todos os membros. **Assuntos Gerais:** **a) Home Office:** A conselheira Zélia questionou a respeito do Home Office dos servidores, questionou como será a escala de trabalho, presencial e teletrabalho; qual será o impacto em relação aos gastos para a compra de notebooks. A Diretora Teresa informou que o modelo de trabalho que consta no Planejamento Estratégico, apesar de previsto na nossa legislação, ainda está em estudo. Para isso, foi criada uma comissão para estudar o assunto. O Diretor Ricardo informou que há orçamento para a compra de computadores, porém, não está informado no PCA. O Superintendente informou que ainda não há previsão para implantação do Home Office aos servidores no Ituprev; **b) Alteração da Lei:** O Superintendente informou que está aguardando a Prefeitura encaminhar para a Câmara o projeto que já passou pela Secretaria de Administração, pela Secretaria de Justiça e que se encontra atualmente na Secretaria de Governo. A Diretoria agendou uma reunião com o Prefeito para tratar do assunto; **c) Congresso de Conselheiros, Fortaleza:** O Superintendente informou que o Congresso de Conselheiros acontecerá de 02 a 04/12/2026 em Fortaleza. Quem tiver interesse em participar, deverá manifestar-se até o dia 11/09/2026, encaminhando e-mail para a Diretora Teresa no administrativo@ituprev.sp.gov.br. **Encerramento e Lavratura da Ata:** Foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso. Ninguém se manifestando, foram encerrados os trabalhos do Conselho de Administração. A presente Ata foi lavrada, a qual, após lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho, representando os demais conselheiros presentes nesta reunião, conforme previsto no Art.14, da Resolução 002/2021 do ITUPREV. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou encerrada a reunião às 15h55.

Assinatura:

Zélia Maria Oliveira Pereira

Presidente